

## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по инвестициям Искитимского района

1. Совет по инвестициям Искитимского района (далее – Совет) является совещательным органом при главе Искитимского района.

2. Целью деятельности Совета служит рассмотрения вопросов, входящих в его компетенцию и связанных с формированием благоприятного инвестиционного климата, развитием на территории района инвестиционной и предпринимательской деятельности, и подготовка по ним предложений, носящих рекомендательный характер.

3. Деятельность Общественного Совета направлена на вовлечение предпринимателей и инвесторов в разработку и реализацию политики по привлечению инвестиций, общественную экспертизу инвестиционных проектов, рассмотрение инициатив бизнес-сообщества, согласование и координацию действий бизнеса и власти в вопросах улучшения инвестиционного климата.

4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными нормативными правовыми актами Искитимского района, а также настоящим Положением.

5. Совет обеспечивает:

- рассмотрение инвестиционных проектов, соответствующих перспективным направлениям инвестиционной деятельности на территории района и претендующих на меры государственной (муниципальной) поддержки инвестиционной деятельности;

- формирование предложений о включении инвестиционных проектов в областные целевые программы, реализуемые за счет средств областного бюджета Новосибирской области;

- формирование предложений по перспективным направлениям инвестиционной деятельности на территории района;

- разработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, стимулированию инвестиционной активности на территории района;

- формирование предложений по вопросам реализации проектов с использованием механизма муниципально-частного партнерства;

- разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления и участников инвестиционного процесса, в том числе по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;

- формирование предложений о включении инвестиционных проектов в государственный реестр инвестиционных проектов Новосибирской области;

- рассмотрение проектов документов стратегического планирования инвестиционной деятельности на территории района, анализ хода и результатов реализации данных документов, подготовка предложений по их корректировке;

- формирование предложений по единым требованиям к основным критериям инвестиционных проектов, поддерживаемых за счет средств районного бюджета;

- рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, с анализом причин неудач в реализации;

- рассмотрение результатов предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности;

- одобрение проекта плана создания объектов необходимой для инвесторов транспортной, энергетической, социальной и другой инфраструктуры района;

- рассмотрение проектов нормативных правовых актов Искитимского района, затрагивающих вопросы осуществления инвестиционной деятельности, и формирование предложений в целях оценки их регулирующего воздействия;

- рассмотрение отчетов органа, уполномоченного на проведение оценки регулирующего воздействия.

6. В состав Совета входят глава Искитимского района, первый заместитель главы администрации района, заместители главы администрации района, руководители структурных подразделений администрации района; по согласованию: председатель, заместитель председателя, председатели комиссий Совета депутатов Искитимского района, главы муниципальных образований района, представители организаций и общественных объединений.

7. На заседание Совета приглашаются:

- члены комиссии по проведению конкурса инвестиционных проектов на территории Искитимского района;

- заместители главы администрации района и руководители структурных подразделений администрации района, не входящие в состав Совета по направлениям деятельности которых реализуются рассматриваемые инвестиционные проекты;

- главы муниципальных образований района, на территории которых реализуются и планируются к реализации рассматриваемые инвестиционные проекты;

- инвесторы, представляющие инвестиционные проекты;

- представители средств массовой информации.

8. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет управление экономического развития, промышленности и торговли администрации района (далее - УЭРПиТ).

9. Инвесторы, предлагающие инвестиционные проекты для реализации на территории района, в срок не позднее 30 рабочих дней до проведения заседания Совета представляют в УЭРПиТ заявление о рассмотрении проекта на заседании Совета, бизнес-план инвестиционного проекта, проект доклада и презентацию в электронном виде.

10. Заявление о рассмотрении проекта на заседании Совета должно содержать информацию:

- наименование инвестиционного проекта;
- место (адрес) реализации проекта;
- общая сумма инвестиций, в форме капитальных вложений, предусмотренная проектом;
- срок реализации проекта (инвестиционная фаза);
- планируемый год выхода проекта на проектную мощность;
- срок окупаемости проекта в годах;
- степень готовности проекта;
- требуемая государственная (муниципальная) поддержка инвестиционной деятельности (при необходимости) в разрезе мер, сроков;
- ожидаемые налоговые поступления в консолидированный бюджет Искитимского района в разрезе налогов, сроков;
- количество создаваемых рабочих мест в связи с реализацией проекта;
- планируемая средняя заработная плата после выхода проекта на планируемую мощность;
- реквизиты организации-инвестора;
- фамилия, имя, отчество и наименование должности лица, выполняющего функции исполнительного органа организации-инвестора;
- фамилия, имя, отчество и контактная информация лица, уполномоченного организацией-инвестором по вопросам рассмотрения инвестиционного проекта;
- фамилия, имя, отчество и наименование должности лица, которое будет представлять проект на заседании Совета;
- согласие инвестора на обработку представленных персональных данных и включение инвестиционного проекта в реестр инвестиционных проектов;
- дата написания заявления.

11. Глава района определяет дату проведения заседания Совета.

12. УЭРПиТ в срок не позднее 4 рабочих дней до проведения заседания Совета составляет повестку заседания Совета, согласовывает ее с первым заместителем главы администрации района и передает на утверждение главе района. К повестке прилагается информация по рассматриваемым вопросам.

13. УЭРПиТ не позднее чем за 2 дня до заседания Совета:

- рассылает повестку дня всем членам Совета;
- производит оповещение лиц, приглашаемых на заседание Совета;
- готовит для членов Совета и приглашаемых лиц необходимые справочно-информационные материалы по включенным в повестку дня вопросам.

14. Заседание Совета проводит председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета.

15. Заседание Совета считается правомочным, если в его работе участвует не менее половины его членов.

16. Рассмотрение инвестиционных проектов, включенных в повестку дня заседания Совета, начинается с доклада представителя организации-инвестора продолжительностью не более 10 минут. Доклад сопровождается демонстрацией презентации в электронной форме. По окончании доклада докладчик отвечает на вопросы.

Содокладчику для доклада предоставляется время продолжительностью до 5 минут. При рассмотрении инвестиционного проекта содокладчиком выступает заместитель главы администрации района, к сфере деятельности которого относится инвестиционный проект.

После докладов и ответов на вопросы проводится обсуждение по рассматриваемому вопросу повестки дня. Лицам, участвующим в обсуждении, предоставляется до 3-х минут времени для внесения предложений или замечаний по рассматриваемому вопросу.

По окончании обсуждения председательствующий на заседании обобщает высказанные предложения и проводит голосование по проекту решения Совета.

17. Рассмотрение иных вопросов, включенных в повестку дня заседания Совета, проходит в соответствии с регламентом, принятым Советом в ходе заседания.

18. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

19. По результатам обсуждения включенного в повестку дня вопроса председательствующим на заседании Совета могут быть даны поручения заместителям главы администрации района, руководителям структурных подразделений администрации района.

20. Секретарь Совета в течение 3-х рабочих дней после заседания Совета оформляет протокол заседания Совета с решениями по результатам рассмотрения каждого вопроса повестки дня и передает его на подпись председательствовавшему на заседании Совета.

21. Отдел контроля и кадровой работы администрации района на основании поручений председателя Совета, отраженных в протоколе заседания Совета, в течение 2 рабочих дней оформляет задание главы района и направляет его ответственным исполнителям.

22. УЭРПиТ по устному или письменному запросу обратившегося лица в течение 3-х рабочих дней со дня его обращения выдает выписку из протокола заседания Совета по рассмотренному с его участием вопросу.